

佛山市联合图书馆体系指导性技术文件

FSUL/Z 63—2024

网络信息安全管理规范

（报批稿）

2024 - XX - XX 发布

2024 - XX - XX 实施

佛山市文化广电旅游体育局 发布

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 组织管理 1

 4.1 基本原则 1

 4.2 基本要求 1

 4.3 管理架构 1

 4.4 培训 1

5 安全防护 2

6 安全评估 2

参考文献 3

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由佛山市文化广电旅游体育局提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

网络信息安全管理规范

1 范围

本文件规定了网络信息安全的组织管理、安全防护和安全评估的要求。
本文件适用于联合图书馆体系的网络信息安全管理。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

FSUL/Z 2 联合图书馆体系术语

3 术语和定义

FSUL/Z 2 界定的术语和定义适用于本文件。

4 组织管理

4.1 基本原则

应遵循“谁主管谁负责、谁建设谁负责、谁运行谁负责、谁使用谁负责”的基本原则。

4.2 基本要求

4.2.1 中心馆、区总馆应将网络信息安全纳入安全生产管理体系，结合实际组织成立网络信息安全工作领导小组。

4.2.2 中心馆、区总馆应按照网络安全、数据安全、个人信息保护等相关法律法规和网络安全等级保护制度，对本单位的网络实施网络安全等级保护，并制定网络安全管理制度。

4.2.3 联图系统安全要求：中心馆负责联图系统的网络安全管理工作；区总馆的应用系统对接联图系统，应提供有效的网络安全等级测评报告方可上线运行；成员馆的终端设备对接联图系统，应采取必要的技术手段保障终端设备安全。

4.3 管理架构

4.3.1 中心馆、区总馆应明确一名馆领导负责本单位网络信息安全管理。

4.3.2 中心馆、区总馆应指定一个内设机构具体承担网络信息安全管理。

4.3.3 中心馆、区总馆应指定一名专人负责日常网络信息安全督促、检查、指导工作。

4.4 培训

4.4.1 应加强网络信息安全宣传和培训工作，增强员工安全意识。

4.4.2 每年至少开展一次网络信息安全培训学习。

5 安全防护

- 5.1 中心馆、区总馆应梳理本单位信息资产，建立动态资产台账，掌握资产分布和归属情况，及时下线过期信息资产。
- 5.2 中心馆、区总馆应采取相应的措施在数据生命周期包括数据采集、数据传输、数据存储、数据处理、数据交换和数据销毁等阶段保障数据安全。
- 5.3 中心馆、区总馆应通过建立供应链安全管理制度，加强与供应链伙伴的合作，加密和保护数据，有效地保护其供应链网络安全，并有效应对各种网络威胁和攻击。
- 5.4 中心馆、区总馆在采购信息化产品和服务后，及时建立合作企业和人员安全台账，通过与第三方运维公司、运维人员签订保密协议，保障本单位的业务系统数据及相关材料的信息安全。
- 5.5 中心馆、区总馆应定期对应用系统及终端软件开展专项安全测试，对本单位重要应用系统进行漏洞扫描安全检查工作，提前发现问题并及时整改。

6 安全评估

- 6.1 中心馆、区总馆应每年对网络信息系统开展一次安全风险评估，通过评估发现系统中存在的潜在安全风险，及时采取措施进行修复和防范，提升网络信息系统的整体安全水平。
- 6.2 宜自行或者委托运维服务机构，每年对设备进行一次生命周期评估，通过科学的评估方法和合理的管理策略，实现设备的长期稳定运行、提高设备的可靠性和效率，并为设备的更新换代提供支持。

参 考 文 献

- [1] GB/T 22239-2019 信息安全技术 网络安全等级保护基本要求
 - [2] GB/T 36626-2018 信息安全技术 信息系统安全运维管理指南
 - [3] GB/T 29245-2012 信息安全技术 政府部门信息安全管理基本要求
-