

佛山市联合图书馆体系指导性技术文件

FSUL/Z 98—2024

软件开发岗位工作规范

（报批稿）

2024 - XX - XX 发布

2024 - XX - XX 实施

佛山市文化广电旅游体育局 发布

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 资质要求 1

 4.1 教育程度 1

 4.2 能力 1

5 职责 1

6 岗位工作事项清单 2

7 考核评价 2

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由佛山市文化广电旅游体育局提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

软件开发岗位工作规范

1 范围

本文件规定了软件开发岗位的资质要求、职责、工作事项清单和工作绩效考核的要求。
本文件适用于中心馆软件开发岗位的工作管理，其他成员馆可参照执行。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

FSUL/Z 2 联合图书馆体系术语
FSUL/Z 32—2024 公共数据管理规范
FSUL/Z 33—2024 数据接口规范
FSUL/Z 34—2024 自动化系统管理规范
FSUL/Z 60—2024 信息安全应急处理规范
FSUL/Z 63—2024 网络信息安全规范

3 术语和定义

本文件没有需要界定的术语和定义。

4 资质要求

4.1 教育程度

计算机、通信相关专业，专科及以上学历。

4.2 能力

- 4.2.1 熟悉掌握至少一种编程语言和一种开发工具，并能够利用其开发软件系统。
- 4.2.2 理解软件开发生命周期，包括需求分析、设计、编码、测试和部署等。
- 4.2.3 熟悉关系数据库的基本原理，并能够使用 SQL 语言进行数据定义、操作、查询和控制。
- 4.2.4 具备基本的系统设计和架构能力，熟悉常用的设计模式和架构原则并能够应用到实际开发中。
- 4.2.5 具有较强的技术研发能力和业务分析能力。
- 4.2.6 具有较强的学习能力和沟通表达能力。
- 4.2.7 具有良好的团队合作精神。

5 职责

- 5.1 负责图书馆应用软件系统架构设计、业务需求开发、测试、维护和接口管理。

- 5.2 负责图书馆应用软件系统漏洞修复、性能优化。
- 5.3 负责数据库的设计、研发与优化，监控业务数据，完成数据分析和数据利用。
- 5.4 负责图书馆应用软件系统需求分析、反馈问题跟进以及优化整合。
- 5.5 负责开发标准制定，编写开发文档，并做好档案管理工作。
- 5.6 负责开展年度信息化项目建设工作，编制设计方案，攻坚项目的重点和难点，以及新技术预研。
- 5.7 负责软件系统业务数据的统计。
- 5.8 负责图书馆智慧场景研究与设计。

6 岗位工作事项清单

表 1 事项列表

工作事项	执行标准或要求
需求分析	1. 与业务部门沟通，明确软件的功能需求、性能要求、用户体验等。 2. 编写详细的需求文档，确保各方对需求有统一的理解。
系统设计	1. 根据需求文档，合理设计软件架构和数据库结构。 2. 制定项目计划和时间表，明确各个阶段的任务和目标。 3. 配合开展年度信息化项目建设，确保项目按规定推进。
系统编码	1. 遵循编码规范和最佳实践编写代码。 2. 确保代码的可读性、可维护性和可扩展性。
系统测试	1. 编写测试用例，进行单元测试、集成测试和系统测试。 2. 修复测试中发现的问题，确保软件的质量和稳定性。
系统维护	1. 负责软件的部署和上线工作，确保软件的正常运行。 2. 监控软件运行状态，及时处理用户反馈的问题和故障。 3. FSUL/Z 34—2024 中第 7.1、7.2 条 4. FSUL/Z 60—2024 中第 7.3、7.4.2、7.4.8 条
数据利用	FSUL/Z 32—2024 中第 4.6 条
接口管理	FSUL/Z 33—2024 中第 4、5、6 条
安全管理	1. FSUL/Z 32—2024 中第 4.7 条 2. FSUL/Z 34—2024 中第 7.3 条 3. FSUL/Z 63—202 中第 5 条
文档编写	1. 编写软件的用户手册、技术文档等，方便用户和开发团队使用。 2. 更新和维护软件文档，确保与软件版本一致，并做好档案管理工作。

7 考核评价

按照员工绩效协议开展考核评价。