

佛山市联合图书馆体系指导性技术文件

FSUL/Z 30—2024

数字资源建设规范

（报批稿）

2024 - XX - XX 发布

2024 - XX - XX 实施

佛山市文化广电旅游体育局 发布

目 次

前言 II

1 范围 1

2 规范性引用文件 1

3 术语和定义 1

4 基本原则 1

5 建设要求 1

 5.1 数据类型 1

 5.2 技术要求 2

6 建设过程 2

 6.1 建设计划 2

 6.2 建设方案 2

 6.3 建设方法 2

 6.4 资源建设 3

 6.5 建设成果 3

 6.6 知识产权保护 3

 6.7 建设档案管理 3

7 技术保障 4

8 评估与改进 4

前 言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由佛山市文化广电旅游体育局提出并归口。

本文件起草单位：

本文件主要起草人：

数字资源建设规范

1 范围

本文件规定了数字资源建设的基本原则、建设要求、建设过程、技术保障、评估与改进的内容。本文件适用于联合图书馆体系数字资源的建设。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

- GB/T 31219.2 图书馆馆藏资源数字化加工规范 第2部分：文本资源
- GB/T 31219.3 图书馆馆藏资源数字化加工规范 第3部分：图像资源
- GB/T 31219.4 图书馆馆藏资源数字化加工规范 第4部分：音频资源
- GB/T 31219.5 图书馆馆藏资源数字化加工规范 第5部分：视频资源
- GB/T 38548.2 内容资源数字化加工 第2部分：采集方法
- GB/T 38548.3 内容资源数字化加工 第3部分：加工规格
- GB/T 38548.4 内容资源数字化加工 第4部分：元数据
- GB/T 38548.5 内容资源数字化加工 第5部分：质量控制
- GB/T 38548.6 内容资源数字化加工 第6部分：应用模式
- FSUL/Z 2 联合图书馆体系术语
- FSUL/Z 8 数字资源服务规范

3 术语和定义

FSUL/Z 2 界定的术语和定义适用于本文件。

4 基本原则

- 4.1 应在法律要求和资源权益允许范围内进行建设开发。
- 4.2 应考虑数字资源内容、形式和结构的完整性，同时兼顾特色和专题，形成系统的数字资源馆藏体系。
- 4.3 应从图书馆的职能定位和用户需求出发，最大限度地满足社会信息需求。
- 4.4 应结合本地服务对象和各类资源的布局，开展跨地域、跨系统的数字资源合作建设，建立优势互补、联合共享的数字资源保障体系。

5 建设要求

5.1 数据类型

应包括但不限于：

- a) 文本；
- b) 图像；
- c) 音频；
- d) 视频。

5.2 技术要求

- 5.2.1 数字资源采集方法应符合 GB/T 38548.2 的相关要求。
- 5.2.2 数字资源加工规格应符合 GB/T 38548.3 的相关要求。
- 5.2.3 数字资源元数据应符合 GB/T 38548.4 的相关要求。
- 5.2.4 数字资源质量控制应符合 GB/T 38548.5 的相关要求。
- 5.2.5 数字资源应用模式应符合 GB/T 38548.6 的相关要求。
- 5.2.6 文本资源的数字化加工规范应符合 GB/T 31219.2 的相关要求。
- 5.2.7 图像资源的数字化加工规范应符合 GB/T 31219.3 的相关要求。
- 5.2.8 音频资源的数字化加工规范应符合 GB/T 31219.4 的相关要求。
- 5.2.9 视频资源的数字化加工规范应符合 GB/T 31219.5 的相关要求。
- 5.2.10 信息安全技术和网络安全等级保护技术系统应符合 GB/T 22239 的相关要求。

6 建设过程

6.1 建设计划

制订数字资源建设计划，内容应包括但不限于：

- a) 服务对象；
- b) 主题特色；
- c) 需求导向；
- d) 版权控制；
- e) 学术价值；
- f) 应用形式；
- g) 可持续性；
- h) 社会效益。

6.2 建设方案

中心馆及区总馆宜成立数字资源建设团队，制定本馆数字资源建设方案。

6.3 建设方法

包括但不限于：

- a) 商业采购：通过购买的方式从本馆以外的权利人（包括团体和个人）处获得数据库资源的使用权或保存权；
- b) 自主建设：根据馆藏资源情况及服务对象的需求，有选择地分期、分批进行馆藏特色资源数字化和专题资源库建设；
- c) 网络采集：利用网络爬虫对指定的域名和网页进行自动采集，从而获得网络信息资源的过程；

- d) 合作建设：图书馆与图书馆之间，图书馆与档案馆、博物馆、科研单位、企业等有关机构之间，进行数字资源的共建与共享；
- e) 其他：通过文献原文传递、各级单位数字资源共享的途径，获得数字资源的使用授权。

6.4 资源建设

6.4.1 通过商业采购方式建设时，应考察资源供应商的资质及其他相关信息，应至少包括：

- a) 合法资质；
- b) 系统安全；
- c) 资源类型；
- d) 资源内容；
- e) 技术参数；
- f) 服务方式；
- g) 售后服务；
- h) 报价方案。

6.4.2 各成员馆试用数据资源时，宜引导读者试用，获取用户需求与试用意见；结合用户体验效果，并通过考察相关指标，作为商务谈判或新增数字资源重要决策依据。相关指标宜包括但不限于：

- a) 内容特色；
- b) 学术价值；
- c) 权威性；
- d) 兼容性；
- e) 易用性；
- f) 稳定性。

6.4.3 鼓励各成员馆自建专题数字资源，将深度开发与地方特色资源相结合，开展馆藏特色数据库建设。

6.5 建设成果

6.5.1 数字资源建设成果应形成各类专题资源库和应用服务平台，通过技术配置发布呈现。

6.5.2 宜建立资源准入和退出机制。满足读者需求且试用期满半年以上，试用效果良好的数据库，在经费允许的情况下可进入采购流程；对于使用效果欠佳的数据库，不应纳入续订计划。

6.6 知识产权保护

6.6.1 应提高用户及工作人员的知识产权保护意识，防范侵权。

6.6.2 应对数字化资源进行加密和权限管理，对自行研发的资源产品进行知识产权注册登记。

6.7 建设档案管理

内容宜包括但不限于：

- a) 建设需求；
- b) 建设方案；
- c) 试用表单；
- d) 报价文件；
- e) 接口配置文件；

- f) 合同文本;
- g) 验收报告;
- h) 发票;
- i) 统计数据;
- j) 故障处理文件。

7 技术保障

- 7.1 宜建立数字资源的生命周期管理档案，实时监控资源存储和服务状态。
- 7.2 宜定期检查和维护资源服务系统、存储设备的可靠性和可用性。
- 7.3 应加强对数字资源的安全管理，定期进行安全扫描检测。
- 7.4 应根据技术文件要求，实现资源数据库平台登录认证的对接配置。
- 7.5 应监管各资源服务平台的数据库安装、数据更新、维护和升级工作，及时解决系统运行中出现的问题。
- 7.6 中心馆应对各成员馆提供相应的技术保障。

8 评估与改进

- 8.1 宜从建设过程、建设成果及后续维护等多维度对数字资源建设工作进行评估。
 - 8.2 宜将 FSUL/Z 8 中数字资源服务评价的结果作为建设成效的评估依据或指标。
-