

附件

中共佛山市委网信办 2021 年度部门 整体支出绩效自评报告

部门名称：中共佛山市委网信办

部门负责人：黎才远

填报人：严嘉琦

填报日期：2022 年 8 月

一、部门基本情况

(一) 部门职能

根据佛发〔2019〕1号文精神，市委网络安全和信息化委员会办公室作为市委网络安全和信息化委员会办事机构，对外加挂市互联网信息办公室牌子。主要职责包括，贯彻落实中央、省委和市委关于网络安全和信息化的方针政策及决策部署；负责处理市委网络安全和信息化委员会日常事务；指导、协调、督促有关部门加强互联网信息内容管理，协调有关部门做好网络文化阵地建设的规划和实施工作，依法查处违法违规网站，在职责范围内指导各区互联网有关部门开展工作等。

(二) 机构设置

中共佛山市委网络安全和信息化委员会办公室下设3个职能科室，分别为网络安全和信息化协调科、网络传播建设科与网络监管法规科，并执行相关规定职能。下属事业单位为佛山市网络舆情信息中心。

(三) 年度总体工作和重点工作任务

1. 持续推进“防火墙”工程。在全省率先探索建立起全市政务实主动防御闭环管理体系，开展个人信息保护专项行动；健全网络安全通报机制，发出重大安全风险预警10起，正式通报网络安全事件共92起，督促各政务单位处置网络安全事件共6千多起；组织开展全市网络安全事件应急演练、首届“飞鸿杯”网络攻防大赛和第二届工业互联网安全职工技能竞赛。

2. 持续推进“护城河”工程，着力依法管网治网，推动属地网络生态天朗气清。一是加强联动执法，加强涉网监管部门资源统筹，建立涉网事项移交派单机制，对违法违规行为联动打击，协调处置互联网违法和不良信息，有力维护清朗网络空间；二是深入开展普法，组织自媒体小编参加互联网法律法规培训班；在佛山电台热门频道黄金时段每日播出互联网违法和不良信息普法公益广告，提升社会大众法律素养。

3. 持续推进“正能量”工程，力促网上正面宣传引导有新成效。一是抓好重大主题网络传播，以习近平总书记及习近平新时代中国特色社会主义思想网上宣传为统领，精心做好习近平总书记系列重要讲话精神及重要指示批示精神、庆祝中国共产党成立100周年、党史学习教育、十九届六中全会等重大主题网上宣传引导。二是加强佛山城市形象网上宣传，完善网络正能量传播体系，深入推进“纷享佛山”网络传播品牌行动。

4. 持续推进“同心圆”工程，力促网络社会共建共享有新举措。一是拓展互联网党建“两个覆盖”，优化互联网行业党委“指挥部”作用，开展12场“E网同心汇”活动，选树30个互联网党建优秀案例。二是走好网上群众路线，落实为民办实事专题实践活动，联合多部门开展防范网络诈骗网上宣传；开展“营商环境网上大家谈”活动，为佛山打造一流营商环境营造良好网上舆论氛围。

5. 注重服务大局，围绕中心工作开展网络调研。围绕佛山打

造一流营商环境、实施“城市畅通”工程两项课题。通过网络问卷调查、网络信息研判、企业走访调研、设置议题征求建设等方面，多渠道收集网络声音，分析问题，为佛山持续优化营商环境、实施“城市畅通”工程提供参考。

(四) 部门整体支出情况

根据 2021 年度部门决算信息，2021 年部门整体支出 1883.67 万元，其中：基本支出 893.96 万元，项目支出 989.71 万元。部门预算支出明细详见下表：

部门预算支出明细表

单位：万元

支出类别	年初预算数	调整预算数	决算数
一、基本支出	897.26	918.32	893.96
人员经费	841.41	844.15	819.80
日常公用经费	55.85	74.17	74.16
二、项目支出	927.00	991.57	989.71
其中：基本建设类项目	0.00	0.00	0.00
三、上缴上级支出	0.00	0.00	0.00
四、经营支出	0.00	0.00	0.00
五、对附属单位补助支出	0.00	0.00	0.00
合计	1824.26	1909.89	1883.67

二、绩效自评情况

(一) 自评结论

市委网信办根据《2021 年度佛山市市级部门整体支出绩效自评表》进行自评，2021 年市委网信办 2021 年度部门整体支出的绩效得分为 98.99 分，绩效等级为“优”¹。

（二）管理效率分析

1. 预算管理情况

市委网信办预算编制基本符合市委、市政府方针政策和工作要求，符合本部门职责和本部门制定的相关规划。在开展 2021 年部门预算编制时，能够严格按照市财政局当年预算编制文件的要求，预算编制合理规范，根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配预算资金。项目入库符合《佛山市市级财政资金项目库管理办法（试行）》要求，专项资金编制细化程度合理，功能分类和经济分类编制准确，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大的问题，项目之间是未频繁调剂的。该指标分值 10 分，自评得分 10 分。

2. 绩效管理情况

市委网信办根据 2021 年度工作安排，在编制 2021 年度预算时，按照《佛山市市级财政资金绩效评估和评审管理暂行办法》，对预算项目设定科学合理的绩效目标，并开展事前绩效评估。项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，与项目年度任务数或计划数相对应，与预算确定

¹ 绩效等级：总分≥90 为优，80≤总分<90 为良，60≤总分<80 为中，总分<60 为差。

的项目投资额或资金量相匹配。另外，市委网信办按照当年的项目绩效自评要求，按时完成了项目绩效自评工作。该指标分值 8 分，自评得分 8 分。

3. 财务管理情况

市委网信办在资金使用的管理过程中，严格执行了相关各项规章制度，会议、培训、差旅资金等支出标准严格执行市的有关规定，无超范围、超标准支出。

在会计核算方面，市委网信办严格按照会计规范进行各项财务账目处理。对于资金下达文件有明确要求的，将资金列入相应科目进行财务管理，会计核算符合要求。按时按要求提交权责发生制部门财务报告和部门决算报表。

在内部控制管理方面，市委网信办按照《行政事业单位内部控制规范（试行）》要求，建立了较为完善的内部控制管理制度，成立内部控制领导小组和工作小组，单位一把手担任内部控制领导小组组长，设置了内部控制评价与监督部门。

在预决算信息公开方面，市委网信办按照当年工作要求，在局网站公开了当年预算和决算，公开内容包括全部预决算表格及相关说明。预决算公开的方式、时间、内容均符合要求。

该指标分值 19 分，自评得分 19 分。

4. 项目管理情况

市委网信办对各项目的立项、政府采购、日常监管、验收等环节都严格规范管理，未出现违规情况。属于政府采购管理范畴的项目均严格按照政府采购程序进行采购。市委网信办对项目进行监督检查的方式主要有两种：一是组成检查组对项目进展、资金使用情况、运行质量等进行检查，对项目绩效目标的执行情况开展监控，发现与既定绩效目标发生偏离的情况的，及时采取措施予以纠正。二是每年对项目开展绩效自评。2021年度本部门(含下属单位)项目共15个。按照市级财政支出绩效自评工作要求，市委网信办(含下属单位)对15个项目开展了自评，项目自评覆盖率100%。该指标分值8分，自评得分8分。

5. 资产管理情况

市委网信办资产配置全部根据实际工作需要，结合年度资金安排，合理采购，现有资产配置与工作需要之间关系合理。建立了较为完善的资产管理制度，定期按要求报送行政事业性国有资产年报，资产管理有效、安全。按国有资产管理制度要求，出租、出借、处置国有资产，租金和处置收益及时上缴。该指标分值5分，自评得分5分。

(三) 履职效能分析

1. 重点工作完成率

2021年，市委网信办按照省委“1+1+9”工作部署，紧紧围绕全市改革发展大局，抓紧抓实主责主业，积极担当职责使命，

共有 5 项重点工作任务，已完成 5 项，重点工作完成率为 100%，较好地完成了年度重点工作任务，该指标分值 10 分，自评得分 10 分。2021 年度重点工作完成情况见下表：

序号	工作任务	完成情况
1	佛山市网络安全事件应急演练	已完成。
2	佛山市工业互联网安全大赛	已完成。
3	2021 年佛山市网络安全宣传周	已完成。
4	网络安全专题培训	已完成。
5	“E 网同心”网络同心圆工程	已完成。

2. 项目绩效目标完成率

2021 年，市委网信办积极履职，有序开展各项工作，各项目推进顺利，绝大部分的项目绩效目标如期完成。根据评分标准，市委网信办的项目绩效目标完成情况主要依据于各项目单位绩效自评分数和项目资金的占比权重。该指标分值 10 分，按照公式计算，自评得分为 9.99 分。

3. 部门预算资金支出率

市委网信办全年支出完成率为 99.98%，反映 2021 年市委网信办资金使用情况较为良好。按照评分标准，该指标分值 10 分，自评得分 10 分。

4. 社会经济生态效益

市委网信办积极落实省委“1+1+9”工作部署和市委、市政府工作安排，统筹推进 2021 年各项工作任务，100%完成了党

史学习教育任务，较好地完成全年任务，有力地保障了佛山市经济社会的有序发展，产生了良好的社会经济生态效益：一是建立起全市政务主动防御闭环管理体系，监测网络攻击，保障我市网络安全；二是维护清朗网络空间，推动属地网络生态天朗气清；三是打造佛山城市形象，完善网络正能量传播体系；四是助推文明办网、文明用网、文明上网、文明兴网在全社会蔚然成风。

该指标分值 15 分，自评得分 15 分。

5. 公众或服务对象满意度

根据本部门开展满意度调查，市委网信办获得良好评价，反映服务对象满意度较好。该指标分值 5 分，自评得分 4 分。

三、存在问题

一是对预算绩效管理的认识不足。对如何将绩效管理观念和预算管理各个环节结合起来成为有机整体思考不足，单位内部尚未建立完善的绩效配套制度和绩效管理链条。

二是部门整体支出预算编制质量有待提高。部分项目编制存在过于粗放现象，项目不够具体和细化，无细致测算过程，要进一步加强预算的计划性、预见性、连续性。

三是绩效目标设置待强化，预算编制绩效导向性不足。在绩效目标层面，部分项目的年度绩效目标笼统，不能体现项目主要内容及目的，而且没有结合子项目的实施内容进一步的分解年度绩效目标。在绩效指标层面，绝大部分项目设置的绩效指标还停

留在是否完成产出结果上，没有将重点集中在项目产出效益和可持续发展上，设定的数量、质量、效益等绩效指标表述不规范，缺少预期指标值的参考标准，难以通过绩效目标实现情况判断项目实施成效，绩效目标的引领作用不明显。

四是固定资产管理有待加强。部分资产空置，固定资产利用率有待进一步提高。

四、改进措施及有关建议

一是强化预算绩效管理意识，促进预算管理与部门职能有机结合。结合部门的职能特性，在现有的内部控制管理制度的基础上，对系统内各单位、各科室预算绩效管理职责分工予以明确和细化，将绩效管理流程有机融合到预算管理和业务管理流程中、将绩效管理责任落实到具体预算管理单位和业务科室，有效实现预算绩效管理在预算编报、预算执行、预算监督等各环节的无缝对接。

二是夯实编制基础工作，提高预算编制质量。做细做实事前需求调查，“先谋事再排钱”。对国家、省和市委市政府重点部署和落实的项目实施事前绩效评估，对项目实施的必要性、可行性以及经济性开展科学论证，增强预算资金安排的科学性。对于部分整体时间跨度长、有分期实施计划的项目，摸排资金使用需求，必要时可针对项目进度计划单独制定细化的资金使用计划，力争项目资金需求与年度资金安排相契合。

三是深入构建绩效目标体系，提高绩效目标的引导性。将省、市的“十四五”规划作为部门整体支出绩效目标及重点、重大项目支出绩效目标设置的重要依据，组织各业务科室及下属单位结合各自具体的工作职能，围绕“十四五”发展规划工作要求，合理设定年度工作任务，并参考发展规划中约束性指标及预期性指标，或者是以往年度的工作指标完成情况，提出本年度工作任务的核心绩效指标，并赋予符合实际工作任务情况的目标值，以形成本部门的年度部门整体支出绩效目标，使绩效目标充分反映各业务科室的履职效率与效果，从而提高绩效管理的可操作性与可比性。

四是完善管理制度，增强资产管理的安全性。完善固定资产管理制度，从资产采购、使用以及报废各环节规范固定资产的管理，提高固定资产使用效率，减少资产闲置浪费。严格落实责任管理，对资产管理重要岗位要加强控制，细化责任，做到制度管人，责任到人。

五、其他自评情况

无。